

ООО «Юридический центр «Доминат»

УТВЕРЖДАЮ

ДИРЕКТОР ООО «ЮЦ «ДОМИНАТ»

С.С. Богданова



Дополнительная
общеразвивающая программа

«Работа в программе 1С:Предприятие» в складской
логистике»

г. Усть-Кут

2023 г.

1. Требование к обучающимся по программе «Работа в программе 1С:Предприятие» в складской логистике»

К освоению программы «Работа в программе 1С:Предприятие» в складской логистике» допускаются лица, желающие получить знания для личного общего развития.

2. Требования к результатам освоения программы:

По итогам освоения программы слушатель должен научиться осуществлять приемку на склад, взвешивание, хранение и выдачу со склада различных материальных ценностей; проверку принимаемых товаров на соответствие сопроводительным документам; своевременную подготовку складских помещений к приему товаров; перемещение материальных ценностей к местам хранения вручную, при помощи штабелеров и других механизмов с раскладкой (сортировкой) их по видам, качеству, назначению и другим признакам.

3. Цель изучения программы «Работа в программе 1С:Предприятие» в складской логистике»

Программа рассчитана на слушателей, желающих получить новые навыки по работе в программе 1С: Предприятие. За время обучения слушатели получают все необходимые базовые знания, умения и навыки, необходимые для практической работы. Обучение по программе позволяет слушателям, овладеть навыками работы освоить складирование товаров; организацию хранения материалов и продукции в соответствии с их свойствами, установленными стандартами и техническими условиями; выписку и получение материально-товарных ценностей со склада с оформлением соответствующей документации.

4. Планируемые результаты обучения:

Обучающийся по итогам обучения научится:

- комплектование партий материальных ценностей по заявкам потребителей;
- при отгрузке продукции со склада – выписку товарно-транспортных накладных;
- составление дефектных ведомостей на неисправные товары, актов на их ремонт и списание, а также на недостачу и порчу материалов;
- участие в сверке движения материальных ценностей с данными бухгалтерии, в проведении инвентаризаций;
- ведение отчетной документации, ввод информации в ПЭВМ,
- погрузку, выгрузку, транспортировку и внутрискладскую переработку: сортировку, транспортировку, перемещение, разравнивание различных грузов с применением конвейеров, лебедок, подъемных блоков и других аналогичных подъемно-транспортных механизмов и приспособлений на складах, базах, контейнерных площадках, в кладовых, вагонах, судах, автомобилях, холодильных камерах, на участках комплектования и упаковки, маркирование различных грузов, изделий, деталей, полуфабрикатов, готовой продукции, упаковочной тары путем клеймения, штемпелевания, наклеивания этикеток с применением различных маркировочных приспособлений и оборудования.

5. Организационно – педагогические условия обучения:

Для реализации Программы в ООО «ЮЦ «Доминат» созданы все организационно-педагогические условия:

- материально-техническое обеспечение реализации образовательной программы.
Теоретическое обучение проводится в дистанционном формате с использованием специализированного программного обеспечения, соответствующей установленным требованиям.
- кадровое обеспечение реализации образовательной программы.
Для проведения занятий привлекаются инженерно-технические работники, имеющие высшее или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности.
- учебно-методическое обеспечение реализации образовательной программы.
Комплексное учебно-методическое обеспечение это совокупность всех учебно - методических документов (планов, программ, методик, учебных пособий и т.д.), представляющих собой проект системного описания образовательного процесса, который впоследствии будет реализован на практике.
- обеспечение информационной открытости и доступности реализации образовательной программы.

Программные средства:

Для успешного освоения дисциплины, студент использует следующие программные средства: MS Word, MS Excel, MS PowerPoint, Adobe Acrobat, Internet, WinDjView.

Дистанционная обучение:

Дистанционная поддержка дисциплины осуществляется в системе дистанционного обучения СДО ПРОФ.

1. Система дистанционного обучения СДО ПРОФ (Далее по тексту Система дистанционного обучения СДО ПРОФ без полного описания)

Система дистанционного обучения СДО ПРОФ осуществляет взаимодействие преподавателя и обучающихся между собой на расстоянии, отражающее все присущие учебному процессу компоненты.

С помощью системы обучения СДО ПРОФ осуществляется:

- обучение в заочной форме, с применением электронного обучения с использованием дистанционных образовательных технологий;
- генерация каждому обучающемуся уникальный «Логин» и «Пароль»;
- проведение вебинаров:
 - система не требует устанавливать дополнительные программы (такие, как Skype и Zoom), а реализует возможность подключаться к вебинару прямо через свой профиль и интернет браузер;
 - позволяет слушать вебинары и принимать в них участие с любого удобного устройства (компьютер, смартфон, планшет и т.д.);
 - если обучающийся не смог присутствовать на вебинаре во время обучения, он может просмотреть запись вебинара в своем профиле;
- ведение полной статистики по посещению слушателями платформы СДО ПРОФ;
- учитываются все действия обучаемых на платформе и их длительность в ходе учебного процесса
- производится фиксация и контроль в автоматическом режиме времени хода обучения и освоения обучаемыми знаний и умений, предусмотренных программой обучения

- реализована модульная система обучения;
- имеется возможность выполнять практические задания;
- в рамках платформы можно вести справочную базу законодательных и иных нормативных правовых актов, а также справочную документацию с указанием наименования документов.
- для слушателей и членов комиссии реализована возможность подписывать протокол средствами НЭП (неквалифицированной электронной подписи)
- есть версия для слабовидящих.
- реализован личный кабинет заказчика с возможностью мониторинга процесса обучения сотрудников.

Интернет-ресурсы:

Каталог Российского образовательного портала	http://window.edu.ru/catalog	Свободный доступ в сети Интернет
Справочно-правовая система «Контур Норматив»	https://normativ.kontur.ru/	Свободный доступ в сети Интернет
Официальный интернет портал правовой информации	http://pravo.gov.ru/	Свободный доступ в сети Интернет

6. Форма аттестации

Не предусмотрена. По результатам обучения слушатель получает сертификат о том, что прошел обучение по общеобразовательной программе.

7. Указанная образовательная программа может корректироваться с учетом пожеланий заинтересованных в обучении лиц.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

№ п/п	Наименование разделов и дисциплин	Всего, час.	в том числе	
			теоретические занятия	практические занятия
1	Складская логистика	1	1	-
2	Организация склада и контроль деятельности	1	1	-
3	Учет движения товаров и отчетность склада.	1	1	-
4	Складской учет и делопроизводство	1	1	-
5	Работа в Программе «1С: Предприятие. Управление торговлей».	52	-	50
	ВСЕГО	56	5	51

УТВЕРЖДАЮ

ДИРЕКТОР ООО «ЮЦ «ДОМИНАТ»

_____ С.С. Богданова

График учебного процесса обучающихся образовательного подразделения по программе
«Работа в программе 1С:Предприятие» в складской логистике»

Сроки учебного процесса: 28 занятий, 10 дней

Дисциплина	Учебный план	Кол-во контрольных (зач-ых) занятий	Сроки сдачи зачетов, экзаменов, контрольных занятий
Складская логистика	1	-	После прохождения тем
Организация склада и контроль деятельности	1	-	После прохождения тем
Учет движения товаров и отчетность склада.	1	-	После прохождения тем
Складской учет и делопроизводство	1	-	После прохождения тем
Работа в Программе «1С: Предприятие. Управление торговлей».	52	-	После прохождения тем

РАБОЧИЙ ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН ПРОГРАММЫ

Наименование разделов и тем	Количество часов		
	Всего	в том числе	
		Теоретические занятия	Практические занятия
2	3	4	5
Раздел 1. Складская логистика			
Складская логистика	1	1	-
<i>Итого по разделу</i>	1	1	-
Раздел 2. Организация склада и контроль деятельности			
Организация склада и контроль деятельности	1	1	-
<i>Итого по разделу</i>	1	1	-
Раздел 3. Учет движения товаров и отчетность склада			
Учет движения товаров и отчетность склада	1	1	-
<i>Итого по разделу</i>	1	1	-
Раздел 4. Складской учет и делопроизводство			
Складской учет и делопроизводство	1	1	-
<i>Итого по разделу</i>	1	1	-
Раздел 5. Работа в Программе «1С: Предприятие. Управление торговлей».	52	-	52
<i>Итого по разделу</i>	56	-	52
Всего по программе	56	9	52

Практическое задание.

Работа в Программе

«1С: Предприятие. Управление торговлей»

1. Создайте склад «Кормилец» с ордерной системой
2. Примите от клиента « Комфорт» заказ на товар – «Сливки 50 г.» - 50 шт по 150 руб.
3. Закажите у поставщика «Эллион» товар – «Сливки 50 г.» - 80 шт по 150 руб.
4. Закупите у поставщика товар–«Сливки 50 г.» - 70 шт по 150 руб. (на склад неордерной системы Потребитель)
5. Оплатите закупленный товар поставщику наличными
6. Товар Сливки 50 г. в количестве 8 шт. верните поставщику, а 60 переместите на склад «Кормилец – основной» (ордерный).
7. Со склада «Кормилец – основной» (ордерный) продайте товар клиенту по 50 шт.
8. Примите оплату за товар по безналу.
9. Примите возврат от клиента на склад Потребитель товар в количестве 12 шт.
10. Верните клиенту деньги за возвращенный товар.
11. Верните поставщику товар в количестве 12 шт., который был ранее перемещен на склад Кормилец.
12. Примите возврат денег от поставщика за возвращенный товар.
13. Сверьтесь по расчетам с контрагентами, указанными в задании

Ответ на задачу:

Остатки по складам -

Склад Потребитель – 2

Склад Кормилец-основной – 10

Склад Кормилец - 0